



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

г. Красногорск

РЕШЕНИЕ

о проведении документарной проверки (плановой/внеплановой)

от «14» 09 2021 г., 9 час. 00 мин. № РП-239

1. Решение принято первым заместителем министра образования Московской области Михайловой Е.А.

2. Решение принято на основании пункта 2 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» от 31.07.2020 № 248-ФЗ в связи с выполнением Плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год, утвержденного приказом министра образования Московской области от 29.10.2020 № Пр-485 (с изменениями, внесенными приказами министра образования Московской области от 13.01.2021 № Пр-17, от 09.03.2021 № Пр-216, от 16.06.2021 № Пр-551, от 19.07.2021 № ПР-578, от 30.07.2021 № Пр-587).

3. Документарная проверка проводится в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

4. Для проведения документарной проверки уполномочены:

1) Митянина Ксения Вячеславовна, консультант отдела государственного надзора за соблюдением законодательства в управлении государственного контроля (надзора) в сфере образования;

2) Кононова Нина Витальевна, главный специалист отдела государственного надзора за соблюдением законодательства в управлении государственного контроля (надзора) в сфере образования (ответственный за внесение проверки в ИС АКНДПП, ФГИС ЕРКНМ).

5. К проведению документарной проверки привлекается (привлекаются):

специалисты: специалисты к проверке не привлекаются;

эксперты (экспертные организации): эксперты не привлекаются.

6. Документарная проверка проводится в отношении:

образовательной деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Городского округа Королев Московской области «Детский сад комбинированного вида № 38 «Радуга» (ИНН 5018156030) (далее – образовательная организация).

000005

7. Документарная проверка проводится по адресу (местоположению): 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 7.

8. Контролируемое лицо (контролируемые лица):

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Городского округа Королев Московской области «Детский сад комбинированного вида № 38 «Радуга» (ИНН 5018156030), расположенное по адресу (адресам): 141080, Московская область, город Королев, проезд Макаренко, дом 4;

141076, Московская область, город Королев, улица Мичурина, д. 21Г.

9. При проведении документарной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

получение письменных объяснений;

истребование документов;

экспертиза.

10. Предметом документарной проверки является соблюдение обязательных требований, установленных:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

части 5-8 статьи 12;

части 2, 3, 6 статьи 14; часть 2 статьи 15;

часть 3 статьи 25; часть 12 статьи 27;

пункт 2 части 3, пункты 1, 3 части 6 статьи 28; статьи 29, 30;

часть 2 статьи 37; части 3, 4, 6 статьи 45; часть 1 статьи 46;

часть 3 статьи 48;

части 1-3 статьи 53; части 2, 6, 8 статьи 54; части 1-3, 5, 6, 9 статьи 55;

части 2, 3, 3.1 статьи 67, часть 10 статьи 79.

Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»:

часть 3 статьи 9;

постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»:

пункты 3, 5-7;

постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»:

пункты 7-10, 14;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»:

пункты 2.5-2.6, 2.8, 2.11-2.13, 3.26-3.27, 3.3-3.7;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную

деятельность»:

пункты 5-22;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»:

пункты 2-6;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»:

пункты 9, 10, 12, 13, 15, 19-21;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»:

пункты 10, 11, 14, 17, 20, 21;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»:

пункты 3, 4, 6, 9-12, 15, 16;

приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»:

пункты 2-7;

Законом Московской области № 94/2013-ОЗ «Об образовании»:

часть 2 статьи 4; часть 4 статьи 16; часть 5 статьи 19.

11. При проведении документарной проверки применяются следующие проверочные листы:

проверочные листы не применяются.

12. Документарная проверка проводится в следующие сроки:

с «20» сентября 2021 года, 09 час. 00 мин.

по «01» октября 2021 года, 18 час. 00 мин.

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составляет не более 80 часов.

13. В целях проведения документарной проверки контролируемому лицу муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению Городского округа Королев Московской области «Детский сад комбинированного вида № 38 «Радуга» (ИНН 5018156030) необходимо представить следующие документы:

1) документы и (или) информация, содержащие сведения о разработке

и реализации организацией образовательных программ:

самостоятельно разработанные и утвержденные организацией образовательные программы, предусмотренные лицензией, в том числе адаптированные образовательные программы, а для инвалидов также соответствующие индивидуальным программам реабилитации инвалида (ребенка-инвалида);

с приложением таких программ (при наличии таких обучающихся); расписания учебных занятий;

распорядительный акт организации, устанавливающий срок начала учебного года;

списки учебных групп, обучающихся;

2) документы и (или) информация, подтверждающие соблюдение установленных законодательством прав, обучающихся:

документы организации о создании советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

документы организации, подтверждающие учет мнений советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся организации, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы;

локальный нормативный акт организации, устанавливающий порядок создания, организации работы, принятия решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;

распорядительный акт организации о создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (при наличии);

информация по исполнению решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений с приложением подтверждающих документов (при наличии);

документы организации, подтверждающие проведение инструктирования или обучения специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования;

паспорт доступности для инвалидов объектов (административных зданий, строений, сооружений и помещений) и услуг в сфере образования;

3) документы и (или) информация об организации и проведении приема на обучение:

договоры об образовании, заключаемые при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (договоры об оказании платных образовательных услуг), в том числе дополнительные соглашения к ним;

распорядительные акты организации о приеме детей на обучение

по образовательным программам дошкольного образования;

информация о зачислении детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии с приложением подтверждающих документов (при наличии);

журнал приема заявлений о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования;

личные дела поступающих, зачисленных в организацию на обучение по образовательным программам дошкольного образования;

договоры об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенные с родителями (законными представителями) детей;

4) локальные нормативные акты организации, устанавливающие и определяющие:

язык, языки образования, а также порядок получения образования на иностранном языке в соответствии с образовательной программой;

форму обучения, количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий по дополнительным общеобразовательным программам.

14. Указание иных сведений: нет.

Первый заместитель министра образования
Московской области



Е.А. Михайлова

Корепина Елена Олеговна, консультант отдела государственного надзора за соблюдением законодательства в управлении государственного контроля (надзора) в сфере образования

Отметка об ознакомлении или об отказе от ознакомления (дата и время) контролируемых лиц или их представителей с решением о проведении выездной проверки

Отметка о направлении решения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале