

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное
учреждение городского округа Королёв Московской области
«Детский сад комбинированного вида № 38 «Радуга»**

141080, Московская область, г.о. Королёв, проезд Макаренко, дом 4, телефон: 8(498)602-91-06
141076, Московская область, г.о. Королёв, улица Мичурина, дом 21Г, телефон: 8(495)519-13-23
141076, Московская область, г.о. Королёв, проезд Калининградский, дом 1, телефон: 8(498)628-25-78

«ПРИНЯТО»
На общем собрании

Протокол № 1
От «16» 03

Председатель ПК



«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующий МАДОУ

«Детский сад № 38»

комбинированного

вида № 38

«Радуга» В.Л. Десятых

Приказ № 99

«30» марта 2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
городского округа Королёв Московской области
«Детский сад комбинированного вида № 38 «Радуга»**

1. Общие положения

1.1. Общее собрание трудового коллектива является высшим органом самоуправления Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения городского округа Королёв Московской области «Детский сад комбинированного вида № 38 «Радуга» (далее МАДОУ «Детский сад № 38»).

1.2. Общее собрание трудового коллектива МАДОУ «Детский сад № 38» в своей работе основывается на действующем законодательстве РФ, использует письма и методические разъяснения Минобрнауки России, Минздравсоцразвития России, нормативную правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.3. Общее собрание трудового коллектива МАДОУ «Детский сад № 38» объединяет руководящих, педагогических и технических работников, работников пищеблока, медицинский персонал, т.е. всех лиц, работающих по трудовому договору в МАДОУ «Детский сад № 38».

1.4. Общее собрание трудового коллектива МАДОУ «Детский сад № 38» проводится не реже 1 раза в год по плану работы и по мере необходимости.

2. Задачи

2.1. Работа над Коллективным договором с руководством МАДОУ «Детский сад № 38».

2.2. Решение вопросов социальной защиты работников.

2.3. Организация общественных работ.

3. Функции

3.1. Обсуждает и утверждает Коллективный договор руководства и работников МАДОУ «Детский сад № 38».

3.2. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение Коллективного договора по:

- охране труда и соблюдению техники безопасности;
- разрешению вопросов социальной защиты;

- контролю исполнения трудовых договоров работниками МАДОУ «Детский сад № 38»;
- распределению материальной помощи;
- разрешению трудовых споров.

3.3. Утверждает локальные акты в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.). Принимает Устав Учреждения и его изменения, в том числе в новую редакцию Устава, Правила внутреннего распорядка в Учреждении, положение о премировании работников Учреждения, договор между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка; годовой план Учреждения, годовые и квартальные финансовые отчеты и иное).

3.4. Определяет направления экономической деятельности Учреждения;

3.5. Вносит предложения Учредителю по улучшению финансово- хозяйственной деятельности Учреждения.

3.6. Определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот (сокращенная рабочая неделя; удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск и другие социальные гарантии и льготы, предусмотренные законодательством).

3.7. Подготавливает и заслушивает отчеты комиссий, в частности о работе по Коллективному договору.

3.8. Рассматривает перспективные планы развития МАДОУ «Детский сад № 38».

3.9. Взаимодействует с другими органами самоуправления МАДОУ «Детский сад № 38» по вопросам организации основной деятельности.

3.10. Обсуждает вопросы необходимости реорганизации и ликвидации МАДОУ «Детский сад № 38».

4. Права

4.1. Создавать временные и постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

4.2. Вносить изменения и дополнения в Коллективный договор руководства и работников МАДОУ «Детский сад № 38».

4.3. Определять представительство в суде работников МАДОУ «Детский сад № 38».

4.4. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

5. Организация работы

5.1. В состав Общего собрания входят с правом решающего голоса педагоги и другие работники Учреждения. С правом совещательного голоса могут входить родители и представители общественности.

5.2. Для ведения Общего собрания открытым голосованием избираются его председатель и секретарь сроком на один календарный год.

5.3. Необходимость созыва Общего собрания может инициироваться руководителем Учреждения, педагогическим советом, Управляющим советом Учреждения.

5.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины работников Учреждения.

5.5. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих, и является обязательным.

5.6. Срок полномочий общего собрания работников Учреждения: бессрочно.

6. Документация

6.1. Отдельно ведется книга протоколов заседаний общего собрания трудового коллектива МАДОУ «Детский сад № 38». Книга протоколов собрания прошивается, нумеруется постранично, скрепляется печатью и подписывается заведующим МАДОУ «Детский сад № 38». Оформление протоколов может проводиться на компьютере.

6.2. Документация общего собрания трудового коллектива МАДОУ «Детский сад № 38» передается по акту при смене руководства.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

2(два) _____ ЛИСТОВ

Заведующий МАДОУ «Детский сад №38»
В.Л.Десятых

