

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
городского округа Королёв Московской области  
«Детский сад общеразвивающего вида №38 «Радуга»**

141080, Московская область, г.о. Королёв, проезд Макаренко, дом 4, телефон: 8(498)602-91-06  
141076, Московская область, г.о. Королёв, улица Мичурина, дом 21Г, телефон: 8(495)519-13-23

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
МАДОУ «Детский сад №38»  
Протокол № 1 от «30» август 20 19 г.

**СОГЛАСОВАНО**

С Профсоюзной организацией  
МАДОУ «Детский сад №38»  
Протокол № 1 от «30» август 20 19 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующим МАДОУ «Детский сад №38»  
В.Л. Десятых  
Приказ № 100 от «30» август 20 19 г.



# **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об условиях установления и порядке произведения выплат  
стимулирующего характера работникам**

**МАДОУ «Детский сад №38»**

## **1. Общие положения.**

**1.1.** Настоящее положение является локальным нормативным актом о материальном стимулировании работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения городского округа Королёв Московской области «Детский сад общеразвивающего вида №38» (далее – Учреждение) и разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Московской области «Об образовании», Постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», Постановлением Администрации города Королёва Московской области от 25.04.2014 № 693 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций города Королёва Московской области» (с учётом внесённых изменений и дополнений), Уставом МАДОУ и применяется при установлении выплат стимулирующего характера работникам Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения городского округа Королёв Московской области «Детский сад общеразвивающего вида №38 «Радуга».

**1.2.** Положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера работникам ДОУ, определяет их виды, размеры, условия и порядок установления.

**1.3.** Настоящее положение регулирует:

- дифференцированный подход к определению доплат в зависимости от объема и качества выполняемой работы, непосредственно не входящей в круг должностных обязанностей работников, за которые им установлены ставки заработной платы;
- установление надбавок за высокую результативность работы, успешное выполнение наиболее сложных работ, высокое качество работы, напряженность и интенсивность труда.

**1.4.** Стимулирующая часть фонда оплаты труда направлена на усиление материальной заинтересованности работников МАДОУ в повышении качества образовательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.

**1.5.** Стимулирующие выплаты не имеют гарантированного характера, поскольку зависят от оценки труда работника комиссией. В них может быть отказано работнику, если он не выполняет установленных показателей и критериев по качеству и результативности работы, не набрав баллы, по которым рассчитываются выплаты стимулирующего характера к заработной плате. Размеры стимулирующих выплат зависят также от наличия средств в фонде оплаты труда.

**1.6.** Срок данного положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

**1.7.** Стимулирующая часть фонда оплаты труда ДОУ распределяется между следующими категориями работников (включая совместителей):

- для воспитателей,
- педагогов-специалистов (педагога-психолога, учителя-логопеда, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре),
- административно-управленческий персонал (АУП),
- учебно-вспомогательный персонал (УВП),
- младший обслуживающий персонал (МОП).

## **2. Виды выплат стимулирующего характера, порядок и условия их установления.**

**2.1.** В целях повышения качества деятельности работников МАДОУ устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- доплаты за работу, не входящую в круг должностных обязанностей;
- надбавки за высокую результативность работы, успешное выполнение наиболее сложных работ, высокое качество работы, напряженность и интенсивность труда;
- единовременные премии.

**2.2.** Распределение выплат стимулирующего характера (доплат, надбавок) осуществляется по итогам каждого месяца.

**2.3.** Стимулирование работников осуществляется по бальной системе с учетом выполнения критериев.



**2.4.** Денежный вес каждого балла (в рублях) определяется путем деления размера стимулирующей части фонда оплаты труда (ФОТ) работников МАДОУ, запланированного на месяц, на общую сумму баллов всех работников. Расчет стоимости балла производится по формуле:

$S = \text{ФОТ ст} / (\text{№1} + \text{№2} + \text{№3} + \dots)$ , где

S – стоимость одного балла;

ФОТ ст – стимулирующая часть фонда оплаты труда;

№1, №2, №3, ... – количество баллов.

**2.5.** Для определения размера стимулирующих выплат каждому работнику МАДОУ за месяц показатель (денежный вес) умножается на сумму набранных баллов каждым работником.

**2.6.** Расчет размера выплат стимулирующего характера за результат работы за месяц каждому работнику ДОУ и обоснование данного расчета производится комиссией ДОУ, созданной на основании приказа руководителя ДОУ.

В комиссию по распределению выплат стимулирующего характера работникам ДОУ включается не менее 3 членов трудового коллектива ДОУ, не считая руководителя ДОУ. В состав Комиссии включаются:

- заместитель руководителя МАДОУ по ВМР;
- заместитель заведующего по ХЧ;
- председатель первичной профсоюзной организации.

Председателем комиссии по распределению выплат стимулирующего характера работникам ДОУ является руководитель ДОУ. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов комиссии. Решение комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

Произведенный комиссией расчет с обоснованием оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

На основании протокола комиссии по распределению выплат стимулирующего характера работникам ДОУ руководитель ДОУ издает приказ об установлении выплат стимулирующего характера работникам ДОУ за результаты их работы за месяц. Указанные в настоящем пункте выплаты производятся ежемесячно с выплатой заработной платы.

**2.7.** Работникам, проработавшим неполный отчетный период, начисление выплат стимулирующего характера производится за фактически отработанное время.

**2.8.** Установление выплат стимулирующего характера работникам ДОУ за результаты работы за месяц производится ежемесячно, до 20 (двадцатого) числа каждого месяца (для своевременной подачи документов о выплатах стимулирующего характера работникам ДОУ в МБУ ЦБ Комитета образования Администрации г.о. Королёв Московской области).

Для установления указанных в настоящем пункте выплат за месяц устанавливается период с 21 числа предыдущего месяца по 20 число последующего месяца.

**2.9.** Единовременное премирование работников:

Единовременное премирование работников дошкольного учреждения осуществляется на основании приказа руководителя образовательного учреждения, в котором указывается конкретный размер этой выплаты.

Единовременное премирование работников производится за достижение высоких результатов деятельности по следующим основным показателям:

- выполнение больших объемов работ в кратчайшие сроки и с высокими результатами;
- проявление творческой инициативы, самостоятельности и ответственного отношения к должностным обязанностям;
- выполнение особо важных заданий, срочных и непосредственных работ;
- выдвижение творческих идей в области своей деятельности.

### **3. Показатели и критерии качества и результативности труда работников.**

**3.1.** Критерии оценки деятельности работника, сформированные в настоящем Положении, разработаны ДОУ самостоятельно с учетом мнения представительного органа и в соответствии с Методическими рекомендациями о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда руководящих работников общеобразовательных работников общеобразовательных учреждений Московской области, утвержденными приказом Министерства образования Московской области от 01.12.2008 года № 2586 (в редакции приказа Министерства образования

Московской области от 03.11.2009 года № 2282) «Об утверждении перечней примерных критериев для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда руководящих и педагогических работников общеобразовательных учреждений и методических рекомендаций по их применению».

**3.2.** Критерии качества и результативности труда разработаны отдельно для следующих категорий работников ДОУ:

- для воспитателей (Приложение №1),
- педагогов-специалистов (педагога-психолога, учителя-логопеда, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, Приложение №2),
- для административно-управленческого персонала (АУП, Приложение №3),
- учебно-вспомогательного персонала (УВП, Приложение №4),
- для младшего обслуживающего персонала (МОП, Приложение №5)

#### **4. Показатели, влияющие на уменьшение размера стимулирующих выплат (доплат, надбавок и премий)**

**4.1.** Размер стимулирующих выплат может быть уменьшен в следующих случаях:

- полностью или частично при ухудшении качества работы, либо на период временного прекращения выполнения своих должностных обязанностей;
- полностью, если по вине работника произошел зафиксированный несчастный случай с ребенком или взрослым;
- полностью или частично работникам, проработавшим неполный месяц по следующим причинам: вновь принятые, отсутствие на работе по причине листка нетрудоспособности, прогула, отпуска;
- полностью или частично при поступлении обоснованных жалоб на действия работника, нарушения правил внутреннего трудового распорядка и Устава МАДОУ, наличия нарушений по результатам проверок контролирующих или надзорных служб, при наличии действующих дисциплинарных взысканий, обоснованных жалоб родителей;
- частично за нарушения санитарно-эпидемиологического режима;
- полностью или частично при невыполнении показателей критериев данного Положения.

#### **5. Заключительные положения**

**5.1.** Все выплаты стимулирующего характера производятся в пределах установленного фонда оплаты труда по профессиональным квалифицированным группам. Фонд оплаты труда по профессиональным квалифицированным группам рассчитывается главным бухгалтером.

**5.2.** В отдельных случаях заведующий МАДОУ имеет право для выплат стимулирующего характера (премий) использовать средства экономии ФОТ.

**5.3.** При отсутствии или недостатке бюджетных финансовых средств заведующий МАДОУ может приостановить выплаты стимулирующего характера или отменить их, предупредив работников об этом в установленном законом порядке.



**Критерии и показатели качества труда воспитателей  
МАДОУ «Детский сад № 38» для определения выплат стимулирующего характера.**

| №<br>п/п | Критерии<br>качества и<br>результативности<br>труда                   | Показатели                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Баллы  | Максимальный<br>балл по<br>критериям |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------|
| 1.       | Создание условий<br>для осуществления<br>образовательного<br>процесса | - Создание, постоянное обновление, творческий подход в создании развивающей среды группы. Эстетическое оформление всех групповых помещений (в соответствии с ФГОС ДО). Благоустройство территории участка.                                                                                     | 0 – 6  | 45                                   |
|          |                                                                       | - Участие в оформлении помещений ДОУ к праздникам и общесадовским и городским мероприятиям.                                                                                                                                                                                                    | 0 – 3  |                                      |
|          |                                                                       | - Участие в экспериментальной деятельности ДОУ (апробация программы, пилотная площадка и т.д.)                                                                                                                                                                                                 | 0 – 3  |                                      |
|          |                                                                       | - Систематическая профилактическая работа по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, посещаемость детей (по средней посещаемости):<br>Ясельные группы - 60% и более<br>Младшие группы - 70% и более<br>Средние группы - 75% и более<br>Старшие и подготовительные группы - 80% и более | 0 – 10 |                                      |
|          |                                                                       | Отсутствие жалоб и замечаний:<br>- по охране жизни и здоровья детей (отсутствие травматизма)<br>- систематическое проведение оздоровительной работы<br>- соблюдение режима дня                                                                                                                 | 0 – 4  |                                      |
|          |                                                                       | - Отсутствие нарушений норм техники безопасности, охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка, отсутствие больничных листов, культура поведения, использование рабочего времени в соответствии с должностными обязанностями.                                                         | 0 – 3  |                                      |
|          |                                                                       | - Своевременная и качественная подготовка документации в соответствии с требованиями (планы, конспекты, журналы, табели, протоколы). Отсутствие замечаний.                                                                                                                                     | 0 – 5  |                                      |
|          |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |        |                                      |

| №<br>п/п | Критерии<br>качества и<br>результативности<br>труда | Показатели                                                                                                                                                                  | Баллы          | Максимальный<br>балл по<br>критериям |
|----------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------|
|          |                                                     | - Систематическая работа по самообразованию. Организация и выполнение запланированной работы (ежемесячно). Предоставление в сроки всей отчетной документации.               | 0 – 3          |                                      |
|          |                                                     | - Творческий подход к реализации и выполнению календарно- тематического планирования по основной общеобразовательной программе ДОУ (подготовка к ООД).                      | 0 – 3          |                                      |
|          |                                                     | - Ротация кадров (взаимозаменяемость)                                                                                                                                       | 0 – 5          |                                      |
| 2.       | Качество воспитательно-образовательного процесса    | - Качественная подготовка и проведение открытых занятий, развлечений, тематических досугов, акций и других запланированных мероприятий ДОУ.                                 | 0 – 2          | 35                                   |
|          |                                                     | - Качественная подготовка и активное участие в методической работе: (семинары, консультации, педагогические советы, мастер-классы, открытые просмотры и т.д.)               |                |                                      |
|          |                                                     | - Посещение методобъединений, тематических семинаров, конференций в нерабочее время.                                                                                        | 0 – 3          |                                      |
|          |                                                     | - Работа в творческих, рабочих группах                                                                                                                                      | 0 – 3          |                                      |
|          |                                                     | - Использование современных инновационных образовательных и игровых технологий, личностно-ориентированный подход, высокий уровень психологической комфортности на занятиях. | 0 – 2          |                                      |
|          |                                                     | - Организация и проведение проектной деятельности с воспитанниками в образовательном процессе (не реже 2р в год).                                                           | 0 – 4          |                                      |
|          |                                                     | - Участие в конкурсах профессионального мастерства:<br>на уровне ДОУ,<br>на городском уровне.                                                                               | 0 – 2<br>0 – 4 |                                      |
|          |                                                     | - Подготовка воспитанников ДОУ к участию в конкурсах, смотрах, соревнованиях:<br>на уровне ДОУ,<br>на городском уровне.                                                     | 0 – 2<br>0 – 4 |                                      |
|          |                                                     |                                                                                                                                                                             |                |                                      |



| №<br>п/п | Критерии<br>качества и<br>результативности<br>труда | Показатели                                                                                                                                                                                                                   | Баллы | Максимальный<br>балл по<br>критериям |
|----------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------|
|          |                                                     | - Дополнительное образование детей в рамках образовательной программы (кружковая работа)                                                                                                                                     | 0 – 2 |                                      |
|          |                                                     | - Эффективность использования ИКТ (информационных компьютерных технологий):<br>написание планов в электронном виде;<br>использование ИКТ при оформлении группы; наличие публикаций в СМИ;<br>размещение информации на сайте. | 0 – 5 |                                      |
| 3.       | Социальные критерии                                 | - Эффективное сотрудничество с родителями в воспитательно-образовательном процессе:<br>                                                                                                                                      |       |                                      |

**Критерии и показатели качества труда педагогов – специалистов  
(педагога-психолога, учителя-логопеда, музыкального руководителя,  
инструктора по физической культуре) МАДОУ «Детский сад № 38»  
для определения выплат стимулирующего характера.**

| №<br>п/п | Критерии<br>качества и<br>результативности<br>труда                   | Показатели                                                                                                                                                                                                                             | Баллы  | Максимальный<br>балл по<br>критериям |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------|
| 1.       | Создание условий<br>для осуществления<br>образовательного<br>процесса | - Систематическая профилактическая работа по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, посещаемость детей (по средней посещаемости):<br>90.0-100=45<br>80.0-89,9=35<br>66.0-79.9=25<br>60.0-65.9=10<br>Менее 60.0= 0             | 0 – 45 | 68                                   |
|          |                                                                       | - Создание, постоянное обновление ППРС, творческий подход, эстетическое оформление помещений (в соответствии с ФГОС ДО).                                                                                                               | 0 - 2  |                                      |
|          |                                                                       | - Участие в оформлении помещений ДОУ к праздникам, общесадовским и городским мероприятиям.                                                                                                                                             | 0 – 2  |                                      |
|          |                                                                       | - Активное участие в благоустройстве территории ДОУ.                                                                                                                                                                                   | 0 – 2  |                                      |
|          |                                                                       | - Участие в экспериментальной деятельности ДОУ (апробация программы, пилотная площадка и т.д.)                                                                                                                                         | 0 – 2  |                                      |
|          |                                                                       | Отсутствие жалоб и замечаний:<br>- по охране жизни и здоровья детей (отсутствие травматизма)<br>- систематическое проведение оздоровительной работы<br>- соблюдение режима дня.                                                        | 0 – 2  |                                      |
|          |                                                                       | - Отсутствие нарушений норм техники безопасности, охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка, отсутствие больничных листов, культура поведения, использование рабочего времени в соответствии с должностными обязанностями. | 0 – 3  |                                      |
|          |                                                                       | - Своевременная и качественная подготовка документации в соответствии с требованиями (планы, конспекты, рабочие программы). Отсутствие замечаний.                                                                                      | 0 – 2  |                                      |



| №<br>п/п | Критерии<br>качества и<br>результативности<br>труда | Показатели                                                                                                                                                                  | Баллы | Максимальный<br>балл по<br>критериям |
|----------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------|
|          |                                                     | - Систематическая работа по самообразованию. Организация и выполнение запланированной работы (ежемесячно). Предоставление в сроки всей отчетной документации.               | 0 – 2 |                                      |
|          |                                                     | - Творческий подход к реализации и выполнению календарно - тематического планирования по основной общеобразовательной программе ДОУ (подготовка к ООД).                     | 0 – 2 |                                      |
|          |                                                     | - Ротация кадров (взаимозаменяемость)                                                                                                                                       | 0 – 4 |                                      |
| 2.       | Качество воспитательно-образовательного процесса    | - Качественная подготовка и проведение открытых занятий, развлечений, тематических досугов, акций и других запланированных мероприятий ДОУ.                                 | 0 – 2 | 22                                   |
|          |                                                     | - Качественная подготовка и активное участие в методической работе: (семинары, консультации, педагогические советы, мастер-классы, открытые просмотры и т.д.)               |       |                                      |
|          |                                                     | - Посещение методобъединений, тематических семинаров, конференций в нерабочее время.                                                                                        | 0 – 2 |                                      |
|          |                                                     | - Работа в творческих, рабочих группах.                                                                                                                                     | 0 – 2 |                                      |
|          |                                                     | - Использование современных инновационных образовательных и игровых технологий, личностно-ориентированный подход, высокий уровень психологической комфортности на занятиях. | 0 – 2 |                                      |
|          |                                                     | - Организация и проведение проектной деятельности с воспитанниками в образовательном процессе (не реже 2р в год).                                                           | 0 – 2 |                                      |
|          |                                                     | - Участие в конкурсах профессионального мастерства:                                                                                                                         |       |                                      |
|          |                                                     | на уровне ДОУ,                                                                                                                                                              | 0 – 1 |                                      |
|          |                                                     | на городском уровне.                                                                                                                                                        | 0 – 2 |                                      |
|          |                                                     | - Подготовка воспитанников ДОУ к участию в конкурсах, смотрах, соревнованиях:                                                                                               |       |                                      |
|          |                                                     | на уровне ДОУ,                                                                                                                                                              | 0 – 1 |                                      |
|          |                                                     | на городском уровне.                                                                                                                                                        | 0 – 2 |                                      |

| №<br>п/п | Критерии<br>качества и<br>результативности<br>труда | Показатели                                                                                                                                                                                                                      | Баллы | Максимальный<br>балл по<br>критериям |
|----------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------|
|          |                                                     | - Дополнительное образование детей в рамках образовательной программы (кружковая работа)                                                                                                                                        | 0 – 2 |                                      |
|          |                                                     | - Эффективность использования ИКТ (информационных компьютерных технологий):<br>написание планов в электронном виде;<br>использование ИКТ при оформлении помещений; наличие публикаций в СМИ;<br>размещение информации на сайте. | 0 – 2 |                                      |
| 3.       | Социальные критерии                                 | - Эффективное сотрудничество с родителями в воспитательно-образовательном процессе:<br>                                                                                                                                         |       |                                      |



**Критерии и показатели качества труда административно-управленческого персонала (АУП)**

| №<br>п/п                                                                                  | Критерии<br>качества и<br>результативности<br>труда          | Показатели                                                                                                                                                                                             | Баллы | Максимальный<br>балл<br>по критериям |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------|
| <b>АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ ПЕРСОНАЛ</b><br><i>(заместитель заведующего по ВМР)</i> |                                                              |                                                                                                                                                                                                        |       |                                      |
| 1.                                                                                        | Создание условий для осуществления образовательного процесса | - Участие в подборе и расстановке педагогических кадров, организация повышения их квалификации и профессионального мастерства.                                                                         | 0 – 7 | 40                                   |
|                                                                                           |                                                              | - Работа по совершенствованию предметно-пространственной развивающей среды ДОУ и сохранности методического обеспечения в группах.                                                                      | 0 – 5 |                                      |
|                                                                                           |                                                              | - Контроль режима дня и требований к гигиенической нагрузке на детей в организованных формах образования.                                                                                              | 0 – 7 |                                      |
|                                                                                           |                                                              | - Организация и контроль за качеством воспитательно-образовательного процесса и кружковой работы ДОУ, за обеспечением уровня подготовки воспитанников в соответствии ФГОС ДО.                          | 0 – 7 |                                      |
|                                                                                           |                                                              | - Соответствие документации ДОУ нормативно-правовым актам и нормативным документам вышестоящих организаций.                                                                                            | 0 – 7 |                                      |
|                                                                                           |                                                              | - Участие в разработке и подготовке проектов приказов, инструкций, программ, планирующей и отчетной документации.                                                                                      | 0 – 7 |                                      |
| 2.                                                                                        | Качество воспитательно-образовательного процесса             | - Организация методической работы (подготовка и проведение открытых мероприятий, педагогических советов, семинаров, консультаций, круглых столов, методических советов и объединений, наставничество). | 0 – 7 | 40                                   |
|                                                                                           |                                                              | - Подготовка и проведение аттестации педагогических работников.                                                                                                                                        | 0 – 6 |                                      |
|                                                                                           |                                                              | - Организация, обеспечение и использование в образовательном процессе современных инновационных образовательных технологий.                                                                            | 0 – 6 |                                      |

| №<br>п/п                                                                                           | Критерии<br>качества и<br>результативности<br>труда | Показатели                                                                                                                         | Баллы  | Максимальный<br>балл<br>по критериям |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------|
|                                                                                                    |                                                     | - Организация и подготовка участия педагогов ДОУ в конкурсах профессионального мастерства.                                         | 0 – 6  |                                      |
|                                                                                                    |                                                     | - Проведение на базе ДОУ городских мероприятий для руководящих и педагогических работников. А также для воспитанников других ДОУ.  | 0 – 5  |                                      |
|                                                                                                    |                                                     | - Качество подготовки ДОУ к летнему оздоровительному сезону и новому учебному году.                                                | 0 – 5  |                                      |
|                                                                                                    |                                                     | - Участие в подготовке воспитанников ДОУ к выступлениям в городских мероприятиях.                                                  | 0 – 5  |                                      |
| 3.                                                                                                 | Социальные критерии                                 | - Эффективное сотрудничество с родителями в воспитательно-образовательном процессе, включая индивидуальную работу                  | 0 – 5  | 20                                   |
|                                                                                                    |                                                     |                                                                                                                                    |        |                                      |
|                                                                                                    |                                                     | - Организация и проведение родительских собраний, консультаций, круглых столов.                                                    | 0 – 3  |                                      |
|                                                                                                    |                                                     | - Организация и функционирование информационной среды для родителей через сайт ДОУ, социальные сети, тематические стенды и уголки. | 0 – 5  |                                      |
|                                                                                                    |                                                     | - Участие в составлении демографического паспорта ДОУ.                                                                             | 0 – 3  |                                      |
|                                                                                                    |                                                     | - Установление контактов и социального партнерства с соответствующими внешними организациями.                                      | 0 – 4  |                                      |
|                                                                                                    |                                                     |                                                                                                                                    |        |                                      |
| <b>АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ ПЕРСОНАЛ</b><br><i>(заместитель заведующего по безопасности)</i> |                                                     |                                                                                                                                    |        |                                      |
| 1.                                                                                                 | Интенсивность и результаты работы                   | - Организация деятельности по обеспечению безопасности пребывания воспитанников и сотрудников в ДОУ.                               | 0 – 10 | 40                                   |
|                                                                                                    |                                                     |                                                                                                                                    |        |                                      |
|                                                                                                    |                                                     | - Выполнение требований пожарной безопасности, антитеррористической защищенности и охраны труда.                                   | 0 – 10 |                                      |
|                                                                                                    |                                                     | - Соблюдение правил и норм охраны труда. Отсутствие нарушений и замечаний и травматизма среди детей и сотрудников.                 | 0 – 10 |                                      |
|                                                                                                    |                                                     | - Контроль за работой, обеспечивающей безопасные условия пребывания воспитанников и сотрудников в ДОУ.                             | 0 – 10 |                                      |

| №<br>п/п | Критерии<br>качества и<br>результативности<br>труда                                | Показатели                                                                                                                                       | Баллы | Максимальный<br>балл<br>по критериям |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------|
| 2.       | Качество<br>выполняемой<br>работы.                                                 | - Проведение мероприятий с сотрудниками по безопасности учреждения: охране труда, антитеррористической деятельности; ГО и ЧС.                    | 0 – 8 | 40                                   |
|          |                                                                                    | - Ведение документации и аналитической деятельности. Качественное и своевременное исполнение приказов и распоряжений контролирующих организаций. | 0 – 8 |                                      |
|          |                                                                                    | - Качество подготовки ДОУ к летнему оздоровительному сезону и новому учебному году.                                                              | 0 – 8 |                                      |
|          |                                                                                    | - Высокий уровень исполнительской дисциплины. Отсутствие замечаний по соблюдению «Правил внутреннего трудового распорядка».                      | 0 – 8 |                                      |
|          |                                                                                    | - Активное участие в общественной жизни ДОУ.                                                                                                     | 0 – 8 |                                      |
| 3.       | Социальные<br>критерии                                                             | - Эффективное сотрудничество с родителями в рамках работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности.                                         | 0 – 5 | 20                                   |
|          |                                                                                    | - Выступление на родительских собраниях, круглых столах, семинарах, др.                                                                          | 0 – 5 |                                      |
|          |                                                                                    | - Организация и функционирование информационной среды для родителей через сайт ДОУ, социальные сети, тематические стенды и уголки.               | 0 – 5 |                                      |
|          |                                                                                    | - Установление контактов и социального партнерства с соответствующими внешними организациями.                                                    | 0 – 5 |                                      |
|          | <b>АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ ПЕРСОНАЛ</b><br>(заместитель заведующего по АХЧ) |                                                                                                                                                  |       |                                      |
| 1.       | Создание условий<br>для осуществления<br>образовательного                          | - Содержание территории и помещений ДОУ в соответствии с требованиями СанПиН.                                                                    | 0 – 8 | 85                                   |
|          |                                                                                    |                                                                                                                                                  |       |                                      |



| №<br>п/п | Критерии<br>качества и<br>результативности<br>труда | Показатели                                                                                                                                            | Баллы | Максимальный<br>балл<br>по критериям |
|----------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------|
|          | процесса                                            | - Отсутствие замечаний по выполнению правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.                                       | 0 – 7 |                                      |
|          |                                                     | - Качественная организация, подготовка, участие и контроль за проведением ремонтных работ.                                                            | 0 – 8 |                                      |
|          |                                                     | - Своевременное и оперативное решение возникающих ситуаций, способных повлечь за собой чрезвычайные и аварийные ситуации.                             | 0 – 8 |                                      |
|          |                                                     | - Оперативность составления заявок и своевременная подача их, продуктивное взаимодействие с обслуживающими организациями.                             | 0 – 8 |                                      |
|          |                                                     | - Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (контроль за сохранностью материальных ценностей в ДОУ). | 0 – 8 |                                      |
|          |                                                     | - Осуществление контроля за состоянием помещений, электрооборудованием и территорией.                                                                 | 0 – 7 |                                      |
|          |                                                     | - Осуществление качественного контроля за работой младшего обслуживающего и учебно-вспомогательного персонала.                                        | 0 – 8 |                                      |
|          |                                                     | - Эффективная организация работ по озеленению территории, ремонту помещений ДОУ.                                                                      | 0 – 8 |                                      |
|          |                                                     | - Грамотное и качественное ведение документации, своевременное предоставление документации.                                                           | 0 – 7 |                                      |
|          |                                                     | - Отсутствие замечаний по итогам проверок по вопросам административно-хозяйственной деятельности.                                                     | 0 – 8 |                                      |
|          |                                                     |                                                                                                                                                       |       |                                      |
| 2.       | Социальные критерии                                 | - Взаимодействие с родителями воспитанников ДОУ. Участие в совместных мероприятиях по благоустройству помещений и территорий в разное время года.     | 0 – 5 | 15                                   |
|          |                                                     | - Участие в мероприятиях ДОУ.                                                                                                                         |       |                                      |
|          |                                                     | - Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций.                                                                         | 0 – 5 |                                      |
|          |                                                     |                                                                                                                                                       |       |                                      |

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Критерии<br/>качества и<br/>результативности<br/>труда</b> | <b>Показатели</b> | <b>Баллы</b> | <b>Максимальный<br/>балл<br/>по критериям</b> |
|------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------|--------------|-----------------------------------------------|
| <b>ИТОГО</b>     |                                                               |                   |              | <b>100</b>                                    |

**Критерии и показатели качества труда учебно-вспомогательного персонала (УВП) для определения выплат стимулирующего характера.**

| № п/п | Критерии качества и результативности труда                   | Показатели                                                                                                                                                                                                                                                      | Баллы  | Максимальный балл по критериям |
|-------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------|
| 1.    | Создание условий для осуществления образовательного процесса | - Содержание помещений и территорий ДООУ в соответствии с требованиями СанПиН.                                                                                                                                                                                  | 0 – 5  | 80                             |
|       |                                                              | - Ротация кадров (взаимозаменяемость).                                                                                                                                                                                                                          | 0 – 5  |                                |
|       |                                                              | - Помощь воспитателю в содержании развивающей среды, активное участие в оформлении групповых помещений и помещений ДООУ.                                                                                                                                        | 0 – 4  |                                |
|       |                                                              | - Посещаемость детьми ДООУ:<br>90.0-100=45<br>80.0-89,9=35<br>66.0-79.9=25<br>60.0-65.9=10<br>Менее 60.0= 0                                                                                                                                                     | 0 – 45 |                                |
|       |                                                              | - Отсутствие жалоб и замечаний:<br>- по охране жизни и здоровья детей (отсутствие травматизма)<br>- воспитание у детей культурно-гигиенических умений и навыков<br>- соблюдение режима дня (организация питания, соблюдение питьевого режима).                  | 0 – 4  |                                |
|       |                                                              | - Отсутствие нарушений норм техники безопасности и противопожарной защиты, охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка, отсутствие больничных листов, культура поведения, использование рабочего времени в соответствии с должностными обязанностями. | 0 – 5  |                                |
|       |                                                              | - Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность.                                                                                                                                                                   | 0 – 4  |                                |
|       |                                                              | - Активное участие и качественное выполнение работ (мытьё окон, покраска бордюров, малых архитектурных форм, прополка, работы по озеленению территории).                                                                                                        | 0 – 4  |                                |
|       |                                                              | - Отсутствие замечаний по итогам проверок по вопросам хозяйственной деятельности.                                                                                                                                                                               | 0 – 4  |                                |
| 2.    | Социальные                                                   | - Взаимодействие с родителями                                                                                                                                                                                                                                   | 0 – 8  | 20                             |



|       |          |                                                                                                                     |       |     |
|-------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----|
|       | критерии | воспитанников ДОУ. Участие в совместных мероприятиях по благоустройству помещений и территорий в разное время года. |       |     |
|       |          | - Участие в мероприятиях ДОУ.                                                                                       | 0 – 8 |     |
|       |          | - Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций.                                       | 0 – 4 |     |
| ИТОГО |          |                                                                                                                     |       | 100 |

**Критерии и показатели качества труда младшего обслуживающего персонала (МОП) для определения выплат стимулирующего характера.**

| №<br>п/п | Критерии<br>качества и<br>результативности<br>труда                   | Показатели                                                                                                                                                                                                                                                                           | Баллы | Максимальн<br>ый балл<br>по<br>критериям |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------------|
| 1.       | Создание условий<br>для осуществления<br>образовательного<br>процесса | - Содержание помещений и территорий<br>ДООУ в соответствии с требованиями<br>СанПиН.                                                                                                                                                                                                 | 0 – 5 | 80                                       |
|          |                                                                       | - Ротация кадров (взаимозаменяемость).                                                                                                                                                                                                                                               | 0 – 5 |                                          |
|          |                                                                       | - Отсутствие нарушений норм техники<br>безопасности и противопожарной<br>защиты, охраны труда, правил<br>внутреннего трудового распорядка,<br>отсутствие больничных листов, культура<br>поведения, использование рабочего<br>времени в соответствии с должностными<br>обязанностями. | 0 – 5 |                                          |
|          |                                                                       | - Уменьшение количества списываемого<br>инвентаря по причине досрочного<br>приведения в негодность.                                                                                                                                                                                  | 0 – 4 |                                          |
|          |                                                                       | - Активное участие и качественное<br>выполнение работ (мытьё окон, покраска<br>бордюров, малых архитектурных форм,<br>прополка, работы по озеленению<br>территории).                                                                                                                 | 0 – 4 |                                          |
|          |                                                                       | - Отсутствие замечаний по итогам<br>проверок по вопросам хозяйственной<br>деятельности.                                                                                                                                                                                              | 0 – 4 |                                          |
| 2.       | Социальные<br>критерии                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 0 – 8 | 20                                       |
|          |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 0 – 8 |                                          |
|          |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 0 – 4 |                                          |
|          |                                                                       | <b>ИТОГО</b>                                                                                                                                                                                                                                                                         |       | <b>100</b>                               |