Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение городского округа Королёв Московской области «Детский сад общеразвивающего вида №38 «Радуга»

141080, Московская область, г.о. Королёв, проезд Макаренко, дом 4, телефон: 8(498)602-91-06
141076, Московская область, г.о. Королёв, улица Мичурина, дом 21Г, телефон:8(495)519-13-23

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
МАДОУ «Детский сад №38»
Протокол № 1
от «29» августа 2017 года

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ «Детский сад №38»
_____ В.Л.Десятых
Приказ № 67
от «03» сентября 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНИХ УСЛУГ

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНИХ УСЛУГ

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом «О некоммерческих организациях»; постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Законом Московской области «Об образовании»; приказом Минобразования Московской области от 08 июня 2010г. №1374 «Об утверждении методических рекомендаций по формированию цен на дополнительные образовательные услуги, оказываемые государственными образовательными учреждениями Московской области на платной основе»; приказом Министерства образования Московской области от 19 августа 2013г. № 3181 «Об утверждении перечня дополнительных образовательных услуг, оказываемых государственными образовательными учреждениями Московской области на платной основе»; решением Совета депутатов городского округа Королёв Московской области от 15.07.2015г. № 135/22 «Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями, подведомственными Комитету образования Администрации городского округа Королёв Московской области»; Уставом МАДОУ«Детский сад №38» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Образовательное учреждение имеет право на оказание соответствующих платных дополнительных образовательных услуг при наличии их перечня в Уставе образовательного учреждения и наличии соответствующей лицензии.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг (далее по тексту - платные услуги) в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении городского округа Королёв Московской области «Детский сад общеразвивающего вида №38 «Радуга» (далее по тексту - МАДОУ «Детский сад №38) с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление МАДОУ «Детский сад №38», а также регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в МАДОУ «Детский сад №38».

1.4. Применяемые термины:

«заказчик» – физическое или юридическое лицо, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные дополнительные образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан;

«потребитель» – гражданин, получающий образовательные услуги лично;

«исполнитель» – МАДОУ «Детский сад №38», другие образовательные и не образовательные учреждения и организации, граждане, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, оказывающие платные услуги в МАДОУ «Детский сад №38».

«*Платные дополнительные образовательные услуги*» – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной Государственным образовательным стандартом. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей, на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

1.5. МАДОУ «Детский сад №38» предоставляет платные услуги в целях:
- всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан;
- развития интеллектуальных и творческих способностей детей;
- расширение спектра образовательных услуг;
- улучшения качества образовательного процесса в ДОУ.

1.6. МАДОУ «Детский сад №38» в соответствии с Уставом кроме муниципального задания, финансируемой из бюджета, по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

1.7. Отказ потребителя (в данном случае воспитанников МАДОУ «Детский сад №38», родителей (законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых им МАДОУ «Детский сад №38» основных образовательных услуг.

1.8. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон (исполнителя и потребителя) и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

1.9. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности МАДОУ «Детский сад №38».

2. Перечень платных услуг

2.1. МАДОУ «Детский сад №38» на основании Устава вправе реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе платные, за пределами основных образовательных программ.

2.2. Платные услуги, а именно обучение (воспитание) по дополнительным образовательным программам, предоставляются МАДОУ «Детский сад №38» следующих направленностей:
- спортивно - оздоровительное,
- социально-педагогическое;
- познавательное развитие;
- художественно - эстетическое развитие.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. Для оказания платных услуг МАДОУ «Детский сад №38» создают следующие необходимые условия:
- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН),
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг,
- качественное кадровое обеспечение,
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, информационную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия.

3.3. Образовательное учреждение обязано довести до потребителя (в том числе путём размещения на информационных стендах в ОУ) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

Информация содержит следующие сведения:

а) исполнитель (юридическое лицо) – наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) размера оплаты за предоставляемые услуги,

г) порядок приёма и требования к потребителям услуг (для потребителей сопутствующих услуг – при необходимости);

д) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и информацию о них;

3.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

а) Устав МАДОУ «Детский сад №38»;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в МАДОУ «Детский сад №38»:

в) адрес и телефон учредителя (учредителей) МАДОУ «Детский сад №38».

3.5. Для ведения деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг и для оформления отчётной документации в образовательном учреждении должны быть следующие документы:

- Лицензия на введение дополнительных платных образовательных услуг с приложением;
- Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- Приказ заведующего «О введении платных дополнительных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад №38»;
- Программа платных дополнительных образовательных услуг;
- Учебный план;
- Штатное расписание по платным услугам, утвержденное руководителем;
- Договор с родителями (законными представителями) по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;
- Приказ о зачислении воспитанников на платные дополнительные образовательные услуги
- Трудовые договора с работниками ДОУ или гражданско-правовые договора (договора подряда) со специалистами, не работающими в ДОУ;
- Сметы доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного потребителя для определения цены услуга;
- Инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности;
- Инструкции с функциональными обязанностями работников;
- Прейскурант цен на оказываемые услуги;
- Расчёт коммунальных услуг;
- Приказ «О распределении средств»
- Нормативный акт «О порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг» (в этом нормативном акте должны быть обязательно отражены следующие позиции:

- образовательное учреждение оказывает платные дополнительные образовательные услуги исключительно на добровольной основе;

- образовательное учреждение предоставляет льготы по оплате за оказание платных дополнительных образовательных услуг для детей-сирот и опекаемых, для детей из малоимущих семей, многодетных семей для детей иных льготных категорий, установленных

законодательством РФ или решением МАДОУ «Детский сад №38». Размер, перечень и порядок предоставления льгот определяется образовательным учреждением.

3.6. С работниками образовательного учреждения, принимающими участие в организации и оказании платных дополнительных образовательных услуг, должны быть заключены трудовые договоры, в случае если платные услуги оказывает специалист, не являющий работником МАДОУ «Детский сад №38», с последним заключают гражданско-правовой договор (договор подряда).

3.7. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются Потребителям Учреждения с согласия и по заявлению Заказчика.

3.8. Заведующий заключает договоры с заказчиком (потребителями) на оказание платной дополнительной образовательной услуги и при необходимости платной сопутствующей услуги.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.9. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах равной юридической силой, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя и содержит следующие сведения:

а) наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);

б) наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;

в) сроки оказания платных услуг;

г) наименование платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг,

е) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя;

ж) права, обязанности и ответственность сторон.

3.10. Существенными условиями договора на оказание услуг являются название услуги (учебной программы), сроки оказания услуги и ее цена. Если данные условия между заказчиком и исполнителем не оговорены, договор считается не заключенным.

3.11. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время, во второй половине дня.

3.12. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных помещениях.

3.13. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей и требованиями СанПиН.

3.14. В случае пропуска обучающимся занятия по неуважительной причине, то оплата за обучение производится полностью.

В случае пропуска обучающимся занятия по уважительным причинам (болезнь, семейные обстоятельства и прочее) в течение длительного срока (болезнь – 2 недели и более с предоставлением медицинской справки, семейные обстоятельства - месяц и более), по его заявлению или заявлению его родителей (законных представителей), администрация Учреждения может освободить его от оплаты за обучение, оставив за ним место на время его отсутствия.

4. Порядок прекращения оказания дополнительных платных образовательных услуг

4.1. Прекращение предоставления дополнительных платных образовательных услуг

Потребителю Учреждения осуществляется по заявлению Заказчика.

4.2. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг администрация Учреждения имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

4.3. В случае просрочки оплаты стоимости платных услуг более двух месяцев, по инициативе Учреждения, договор может быть расторгнут в одностороннем порядке.

5. Порядок получения и расходования денежных средств

5.1. Источниками финансовых средств Учреждения при оказании платной услуги являются личные средства граждан, средства предприятий, организаций, учреждений, другие источники в соответствии с законами Российской Федерации.

5.2. Доходы учреждения, полученные от приносящей доход деятельности, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.3. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения отражаются все доходы учреждения, получаемые как из бюджетов всех уровней (федерального, областного, местного) в виде субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания, так и внебюджетных источников.

5.5. Доходы, полученные бюджетным учреждением от приносящей доход деятельности, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.6. Доходы, получаемые Учреждением от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете по учету средств от приносящей доход деятельности.

5.7. Доходы, получаемые от оказания платных услуг, расходуются Учреждением самостоятельно и используются для достижения целей, ради которых Учреждение создано. Платные услуги осуществляются за счёт внебюджетных средств:
- средств родителей (законных представителей);

5.8 Заказчик (потребитель) обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

Стоимость платных дополнительных образовательных услуг определяется на основании утвержденной сметы расходов, которая включает в себя:
- фонд оплаты труда, состоящий из оплаты за оказываемые услуги, установленной по трудовому договору со специалистом, подоходного налога, отчислений на государственное социальное страхование;
- средства, направленные на развитие материально – технической базы Учреждения и оплату налогов в соответствии с действующим законодательством.

Порядок определения платы за реализуемые услуги устанавливается Комитетом образования Администрации городского округа Королёв Московской области, исполняющим функции и полномочия учредителя МАДОУ «Детский сад №38».

5.9. Работа по ведению бухгалтерского учёта, связанная с предоставлением платных дополнительных образовательных услуг, может производиться централизованной бухгалтерией органа управлением образованием на основании договора на обслуживание. При ведении бухгалтерского учёта средства, получаемые за предоставление платных дополнительных образовательных услуг, оформляются в соответствии с законодательством РФ.

5.10. МАДОУ «Детский сад №38» должно получить от Заказчика квитанцию об оплате дополнительных образовательных услуг с отметкой банка или копию платежного поручения с отметкой банка.

5.11. Сбор средств, получаемых за предоставление платных дополнительных образовательных услуг, должен производиться через учреждение банка на расчетный счет МАДОУ «Детский сад №38».

5.12. Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

5.13. Заработная плата сотрудников каждый месяц начисляется бухгалтерией согласно фактического поступления денежных средств на расчетный счет исполнителя.

5.14. МАДОУ «Детский сад №38» по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуется на цели МАДОУ «Детский сад №38»:

-развитие и совершенствование образовательного процесса;

-развитие материальной базы;

-увеличение заработной платы сотрудникам (в т.ч. руководителю МАДОУ «Детский сад №38»);

-другие цели.

5.15. Руководитель образовательного учреждения обязан (не менее двух раз в год) предоставлять Методическому совету МАДОУ «Детский сад №38» и вышестоящему органу управления образованием отчет о доходах и расходовании средств, полученных образовательным учреждением от предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

5.16. Учреждения оказывают платные услуги согласно их перечню и прейскуранту, утвержденными в установленном органами местного самоуправления городского округа Королёв Московской области порядке.

5.17. Для утверждения (пересмотра) тарифов (цен) на платные услуги, Учреждение представляет в Комитет образования Администрации городского округа Королёв Московской области (далее - Комитет) следующие материалы:

- прейскурант тарифов (цен) на услуги, предоставляемые на платной основе, в соответствии с утверждённым перечнем услуг;
- расчетные калькуляции стоимости по каждому виду платных услуг с обоснованием расчетов.

5.18. Комитет рассматривает представленные документы:

- производит проверку расчетов стоимости услуг, обоснованности норм и нормативов, применяемых расчетах;
- производит сопоставление предлагаемых тарифов (цен) на платные услуги с тарифами (ценами) на аналогичные услуги, утвержденными для других муниципальных учреждений городского округа Королёв Московской области.

Председатель Комитета согласовывает прейскурант тарифов (цен) на платные услуги и направляет его для рассмотрения в Администрацию городского округа Королёв Московской области.

5.19. Цены на дополнительные платные услуги утверждаются 1 раз в год. При расчете цен на последующие годы могут применяться индексы-дефляторы по отдельным статьям затрат, утвержденные Министерством экономики Московской области.

5.20. Учреждениями по каждому виду оказываемых платных услуг составляется калькуляция, в которой себестоимость услуги подразделяется на следующие элементы:

- затраты на оплату труда;
- материальные затраты;
- амортизация основных фондов;
- прочие затраты.

6. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг.

6.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик (потребитель) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме заказчик (потребитель) вправе по своему выбору потребовать:
а) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

6.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

6.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки потребитель вправе по своему выбору:
а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;
б) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов:
в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг:
г) расторгнуть договор.

6.6. Заказчик (потребитель) вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

7. Кадровое обеспечение оказания платных услуг.

7.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:
-основные работники ДОУ;
-посторонние специалисты.

7.2. Оплата труда работников МАДОУ «Детский сад №38», специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов поданной услуге.
Отношения МАДОУ «Детский сад №38» и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором подряда и договором на оказание услуг.

7.3. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий).

7.4. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

8. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг.

8.1. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

8.2. Органы управления образованием вправе приостановить деятельность МАДОУ «Детский сад №38» по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

8.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной

деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.

8.4. Заведующий несёт персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.